

**附件一 行政院原能會各類人民陳情案件處理時限表**

類 別	陳 情 案 件 性 質	處理時限 (工作天)	分辦	處理方式
公文、書面 傳真、面交 紙本、電話 或親自	一、行政興革之建議。 二、行政法令之查詢。 三、行政違失之舉發。 四、行政權益維護之陳情。 五、涉及二個(含)以上單位權責，須彙 整後，始得答覆者。 六、其他。	10 6 30 20 15 10	總收文	公文系統之限 期公文
本 會 首 長 民 意 信 箱	一、行政興革之建議。 二、行政法令之查詢。 三、行政違失之舉發。 四、行政權益維護之陳情。 五、涉及二個(含)以上單位權責，須彙 整後，始得答覆者。 六、其他。	6 3 20 10 10 6	綜計處	首長信箱管理 系統
行 政 院 院 長 民 意 信 箱(含總統 府民意信 箱)		3	綜計處	本會公用信箱 分辦及回復
本 會 英 文 網 頁 首 長 信 箱		6	綜計處	本會公用信箱 分辦及回復